

Stellenausschreibung Kommunikation und Partizipation (Teilzeit)

Machen Sie mit bei unserem Leuchtturm-Projekt für Wohnen und Arbeiten

Die Baugenossenschaft mehr als wohnen entwickelte und baute in Zürich Nord einen neuen Quartierteil, in dem heute 1'300 Menschen wohnen und arbeiten. Die innovative Genossenschaft betreibt das Hunziker Areal nach den Zielen der 2000-Watt-Gesellschaft. Mehr als wohnen versteht sich als Innovationslabor für den gemeinnützigen Wohnungsbau und setzt einen inhaltlichen Schwerpunkt auf Vermittlung, Kommunikation und die Begleitung von partizipativen Prozessen. Für eine Weiterentwicklung und eine personelle Erweiterung in diesem Bereich suchen wir nach Vereinbarung:

eine/n Kommunikationsverantwortliche/n mit Unterstützung im Bereich Partizipation (60%)

Aufgabenbereich Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

- Konzeption und inhaltliche Verantwortung über die genossenschaftsinternen und öffentlichkeitsorientierten Kommunikationsmittel (digital und Print)
- Koordination und Bearbeitung von Medienanfragen
- Konzeption von und Teilnahme an öffentlichen Veranstaltungen und Führungen
- Koordination von Übersetzungen, Präsentationen, Ausstellungen etc.
- Begleitung des Teams im Bereich Kommunikation inkl. Koordination und Entwicklung von Vorlagen und Leitfäden
- Unterstützung Dritter bei Publikationen und wissenschaftlichen Artikeln
- Beauftragung von Dritten

Aufgabenbereich Partizipation

- Mitarbeit und Unterstützung in der Entwicklung von Konzepten und partizipativen Prozessen
- Weiterentwicklung von digitalen, partizipativen Kommunikationsmitteln
- Entwicklung und Führung von Inklusions- und Integrationsprozessen
- Begleitung bzw. Unterstützung in der Durchführung von Workshops, Quartierprojekten, Hausversammlungen, Quartiergruppen
- Leitung und Unterstützung von kleineren und mittleren Partizipationsprojekten
- Stellvertretung der Leitung Partizipation

Anforderungsprofil

- Hochschulabschluss oder ausgewiesene berufliche Erfahrung
- Sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikation (D/E/F)
- Selbständige Arbeitsweise, sicheres Auftreten und hohe Sozialkompetenz
- Kreativität und Organisationsstärke
- Erfahrung in der Gemeinwesenarbeit, in zivilgesellschaftlichen oder selbstverwalteten Projekten
- Erfahrung mit Genossenschaften

Es erwartet Sie

- Eine moderne und soziale Arbeitgeberin
- Eine spannende und herausfordernde Tätigkeit
- Vielseitige Arbeit in einem innovativen Projekt und lebendigen Umfeld
- Möglichkeiten der persönlichen Weiterbildung
- Arbeitszeiten: zwei Tage pro Woche fix, restliches Pensum flexibel

Kontakt

Wir freuen uns auf aussagekräftige Bewerbungsunterlagen inkl. Foto bis am 31.10.2017 per Mail an: anna.haller@mehralswohnen.ch. Für Fragen stehen wir Ihnen unter Telefon 044 325 40 40 gerne zur Verfügung.

Detaillierte Informationen über die Baugenossenschaft mehr als wohnen und das Hunziker Areal finden Sie unter www.mehralswohnen.ch.