

Allmendkommission 2019-01

Datum:	10. Januar 2019 19.00 Uhr / Genossenschaftsstrasse 13 Treffpunkt und Seminarraum
Teilnehmende	Eduard Fuchs, Jens Schmidt, Constanze Nandy, Nina Trüb, Carmen Berchtold Anna Haller
Sitzungsleitung	Anna Haller
Protokoll	Anna Haller / Roseli Ferreira
Entschuldigt	-
Gäste	Roseli Ferreira, Eva Linder mit Kamera

Kurzprotokoll

1. Genehmigung Protokoll / Ergänzung Traktandenliste?

Protokoll Dezember 2018. Ist genehmigt
Ergänzungen Traktandenlisten

2. Infos aus den AGs

- Zurzeit keine AGs und keine Infos

3. Sitzungsordnung

Präsi: Die AK verteilt Zuständigkeiten zur Vor- und Nachbereitung der Sitzung, Sitzungsleitung.

Termine 2019: Siehe weiter unten-.

4. Reglement Allmendkommission

Die AK verabschiedet die Änderungen des AK Reglements und gibt sie an den Vorstand zurück. Über die Änderungen wird an der GV 2019 abgestimmt.

5. Anträge aus den Quartiergruppen

a) Antrag U9

Beschluss: Antrag genehmigt, aber keine Flyer, nur Plakate.

Zuständig für
Kommunikation

Frage wird diskutiert, ob Aktivitäten der QGs im Rahmen vom Hunzikerfest über das Festbudget laufen sollten. Wäre theoretisch die sauberere Lösung, weil dann bekannt ist, was Fest kostet. Jedoch zu kompliziert. Besser über das QG-Budget. Das muss aber dem OK vom Hunzikerfest und den QG kommuniziert werden.

Nina (zuständig für U9),
AK in CC

Keine Briefkastensendungen (Flyer), nur Plakate.

Dokument: Antrag U9 vom 27.12.2018

b) Antrag Werkstatt „Damit wir auch in 2019 eine gewisse Flexibilität bezüglich Verbrauchsmaterialien und kleinen Erweiterungen haben, beantragen wir ein vorläufiges Jahresbudget von CHF 2'000.-“	
Beschluss: Antrag geht zurück mit der Bitte, den Antrag zu detaillieren und konkreter zu begründen.	Zuständig für Kommunikation
Antrag ist kurz & ungenau, unklar, auf welche Posten das Budget entfällt.	Carmen schreibt noch eine Mail an QG Werkstatt (auch wenn Jens schon gehört hat)
Dokument: Mail von Jens Schmidt / QG Werkstatt vom 6.1.2019	

c) Antrag QG Musik	
Beschluss: Der Antrag wird genehmigt mit den unten genannten Auflagen und abzüglich Flyer.	Zuständig für Kommunikation
Fragen: Gibt es eine Kollekte? An wen gehen die Honorare? Honorare an Interne wären problematisch, für Externe ok. Auflage: Klären, wer die Vergütungen bekommt. Keine Kollekte, keine Flyer	Carmen
Dokument: Antrag QG Musik vom 09.01.2019	

7. Infos aus den QG
QG Foodsharing/Fairteiler: Die Anfrage, einen Fairteiler (Anti-Foodwaste Projekt) im Foyer vom Dialogweg 6 zu erstellen ist nicht erlaubt wegen der Fluchtwege. Es wurde ein alternativer Standort in einem ungenutzten Trocknungsraum am Dialogweg 6 (EG) gefunden. Kühlschrank zugänglich von 7 bis 7, es gibt auch eine Whatsapp-Gruppe «Food Waste». Gruppe kümmert sich um regelmässige Reinigung. AK wird noch einfordern, dass die Informationen, wie Personen am Programm teilnehmen können, auf dem Hunzikernetz kommuniziert und aktuell gehalten werden. Auf dem Hunzikernetz soll auch der Link zum Whatsapp Chat gesetzt werden.
QG Minigym: Der Balken im MiniGym wurde auf Statik und Belastung überprüft. Die Konstruktion ist gut gemacht und der Raum kann somit zur Nutzung als MiniGym weiterhin freigegeben werden. Auch die Montage einer Klimmzugstange oder ähnlichem kann genehmigt werden.

Sitzungstermine 2019

Die AK Sitzung ist neu in der Regel am 2. Donnerstag des Monats.

10.01.
 21.02. (1 Woche nach hinten verschoben wegen Ferien)
 14.03.
 04.04. (Aprilsitzung wurde wegen Ferien vorverschoben)
 09.05.
 11.06.
 13.06. Bewohner_innenversammlung
 11.07. – Sommerpause, keine Allmendkommission
 08.08.
 12.09.
 10.10.
 14.11.
 12.12.

Aha, 14.01.2019